

Положение об отделе специального образования министерства образования Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Отдел специального образования министерства образования Красноярского края (далее – Отдел) является структурным подразделением министерства образования Красноярского края (далее – министерство).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, регулирующими правоотношения по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), Уставом и законами Красноярского края, правовыми актами Губернатора края, Правительства края, Положением о министерстве образования Красноярского края, настоящим Положением.

2. Задачи Отдела

2.1 Задачами Отдела являются:

обеспечение реализации полномочий органов государственной власти Красноярского края в части предоставления качественного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся с ОВЗ;

обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных учреждениях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ОВЗ;

организация предоставления общего образования в краевых государственных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ОВЗ, подведомственных министерству или в отношении которых министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные учреждения);

обеспечение информирования граждан по вопросам получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся с ОВЗ.

3. Компетенция Отдела

В компетенцию Отдела входит:

подготовка правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

участие в подготовке заключений к проектам нормативных правовых актов федерального и регионального уровня, регулирующим правоотношения по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ;

организация деятельности по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) начального общего образования обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

осуществление реализации мероприятий Государственной программы «Доступная среда» на 2011–2020 годы в пределах компетенции Отдела;

осуществление реализации мероприятий Государственной программы Красноярского края «Развитие образования» в пределах компетенции Отдела;

организация предоставления психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

координация деятельности по организации дистанционного образования детей-инвалидов;

разработка порядка обеспечения организации профессионального обучения обучающихся с ОВЗ (с различной степенью умственной отсталости);

организация и проведение мероприятий спортивной, художественно-эстетической, музыкальной направленности для обучающихся с ОВЗ;

подготовка статистических отчетов в пределах компетенции Отдела с использованием информационных систем;

разработка административных регламентов, регулирующих процедуру деятельности министерства в части компетенции Отдела;

организация предоставления качественного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования для детей с ОВЗ в подведомственных учреждениях:

краевых государственных бюджетных общеобразовательных учреждениях, реализующих адаптированные образовательные программы для обучающихся с ОВЗ,

краевом государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Березовский детский сад»,

краевом бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа дистанционного обучения»,

краевом государственном бюджетном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Краевой центр психолого-медико-социального сопровождения»;

осуществление мониторинга деятельности подведомственных учреждений;

обеспечение функционирования сети подведомственных учреждений;

организация отдыха и оздоровления обучающихся с ОВЗ в каникулярное время в подведомственных учреждениях;

организация летнего отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в подведомственных учреждениях;

создание условий жизнеобеспечения в подведомственных учреждениях в соответствии с требованиями надзорных органов;

подбор и согласование кандидатур на должность руководителей подведомственных учреждений;

организация работы по согласованию и утверждению уставов подведомственных учреждений;

участие в формировании государственных заданий подведомственных учреждений;

согласование бюджетных смет подведомственных учреждений;

подготовка предложений о видах, условиях, размерах и порядке выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда руководителям подведомственных учреждений;

осуществление согласования подведомственным учреждениями:

передвижки финансовых средств,

планирования бюджетных расходов,

штатных расписаний,

предложений по проведению капитальных ремонтов;

оказание информационной и консультационной помощи по вопросам подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих работников, работающих с обучающимися с ОВЗ в муниципальных образовательных организациях и подведомственных учреждениях;

осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края, осуществляющими управление в сфере образования по вопросам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ, в том числе по вопросам:

организации раннего выявления детей с ОВЗ;

организации обучения по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования детей с ОВЗ в муниципальных образовательных организациях,

координации функционирования территориальных психолого-медико-педагогических комиссий,

оказания информационной и консультационной помощи по вопросам подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих работников, работающих с обучающимися с ОВЗ в муниципальных образовательных организациях;

осуществление мониторинга и анализа условий получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимися с ОВЗ в муниципальных образовательных организациях;

сотрудничество с российскими социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

оказание информационной и консультативной помощи по вопросам, входящим в компетенцию Отдела,

осуществление представительства в установленном порядке в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах государственной власти края и иных государственных органах края, органах местного самоуправления края, учреждениях, предприятиях и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

получение в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов государственной власти края и иных государственных органов края, органов местного самоуправления края, учреждений, предприятий и иных организаций информации, необходимой для осуществления компетенции Отдела;

обеспечение доступа к информации о деятельности Отдела в установленном порядке;

рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

организация и проведение конференций, совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация деятельности Отдела

4.1. Отдел подчиняется министру образования Красноярского края.

4.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляет первый заместитель министра образования Красноярского края, координирующий и контролирующий деятельность Отдела.

4.3. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность по результатам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, если иное не установлено действующим законодательством, и освобождаемый от должности министром образования Красноярского края.

4.4. В случае временного отсутствия начальника его обязанности осуществляет лицо, уполномоченное в установленном действующим законодательством порядке.

4.5. Начальник Отдела:

организует деятельность Отдела;

распределяет должностные обязанности между работниками Отдела;

осуществляет контроль за исполнением работниками Отдела должностных обязанностей, должностных регламентов и соблюдением ими служебной дисциплины, правил внутреннего (служебного) распорядка;

вносит предложения министру образования Красноярского края:

об установлении работникам Отдела ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы в соответствии со статьями 3,6 Закона Красноярского края от 09.06.2005 № 14-3538 «Об оплате

труда лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, и государственных гражданских служащих Красноярского края (далее – Закон края от 09.06.2005 № 14-3538);

о премировании работников Отдела за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии со статьями 3,8 Закона края от 09.06.2005 № 14-3538;

о поощрении и награждении работников Отдела в соответствии со статьей 55 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2004 № 79 «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ), нормативными правовыми актами Красноярского края, регламентирующими данные правоотношения;

о применении и снятии с работников Отдела дисциплинарных взысканий, предусмотренных статьей 57 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ;

о графике отпусков работников Отдела;

по иным вопросам служебной деятельности Отдела.

4.6. Начальник несет персональную ответственность за деятельность Отдела.