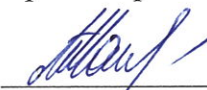


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель министра образования
Красноярского края

Министр образования
Красноярского края


_____ А.В. Молодкин


_____ С.И. Маковская

« 1 » октября 2024 г.

« 1 » октября 2024 г.

**Положение
об отделе ресурсного обеспечения
министерства образования Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Отдел ресурсного обеспечения министерства образования Красноярского края (далее – Отдел) является структурным подразделением министерства образования Красноярского края (далее – Министерство).

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Красноярского края и действует на основании Положения об Отделе.

2. Задачи Отдела

2.1. Осуществление реализации федеральных и краевых государственных программ развития образования на территории Красноярского края в части выполнения мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования;

2.2. Обеспечение создания условий в общеобразовательных организациях для реализации основных общеобразовательных программ;

2.3. Обеспечение условий для организации питания обучающихся образовательных учреждений;

2.4. Представление предложений для формирования перечня строек и объектов, финансируемых за счет средств краевого бюджета в сфере образования.

3. Компетенция Отдела

3.1. Разработка проектов законов и иных нормативных правовых актов края, регулирующих правоотношения, связанные со строительством,

реконструкцией, капитальным и текущим ремонтом объектов по отрасли «Образование»;

3.2. Подготовка для представления Губернатору Красноярского края, в Правительство Красноярского края предложений по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов края, регулирующих правоотношения, связанные со строительством, реконструкцией, капитальным и текущим ремонтом по отрасли «Образование», в том числе по вопросу установления для краевых государственных образовательных учреждений дополнительных требований к образовательным учреждениям в части строительных норм и правил, оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений;

3.3. Подготовка проектов актов Министерства, в том числе правовых и нормативных актов, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.4. Осуществление внутриведомственного и межведомственного взаимодействия по вопросам подготовки общеобразовательных организаций края к началу учебного года, входящим в компетенцию Отдела;

3.5. Осуществление внутриведомственного и межведомственного взаимодействия по вопросам подготовки краевых образовательных организаций к началу отопительного сезона, входящим в компетенцию Отдела;

3.6. Осуществление внутриведомственного и межведомственного взаимодействия по вопросам подвоза обучающихся общеобразовательных организаций, входящим в компетенцию Отдела;

3.7. Осуществление внутриведомственного и межведомственного взаимодействия по вопросам сбора информации и мониторинга инженерно-технического состояния антитеррористической защищённости образовательных организаций, принятия мер по обеспечению выполнения требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий), относящихся к отрасли «Образование»;

3.8. Осуществление внутриведомственного и межведомственного взаимодействия по вопросам обеспечения условий для организации питания обучающихся образовательных учреждений, мониторинга организации питания школьников, осуществления родительского контроля по вопросам питания школьников;

3.9. Установление порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

3.10. Утверждение перечней муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в труднодоступных и отдалённых сельских населённых пунктах края, в целях обеспечения за счёт средств краевого бюджета набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком обучающихся;

3.11. Утверждение порядка обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдалённых сельских населённых пунктах края,

набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком;

3.12. Утверждение перечня муниципальных образовательных организаций, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах края, в целях обеспечения за счет средств краевого бюджета бесплатным набором продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся;

3.13. Утверждение порядка обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах края, взамен обеспечения бесплатным горячим питанием;

3.14. Утверждение порядка обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.15. Осуществление внутриведомственного и межведомственного взаимодействия по вопросам санитарно-эпидемиологического состояния образовательных организаций по отрасли «Образование»;

3.16. Осуществление реализации федеральных и краевых государственных программ развития образования на территории Красноярского края в части выполнения мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования;

3.17. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт муниципальным образованиям Красноярского края, в случаях, установленных действующим законодательством;

3.18. Составление отчетности по выполнению федеральных и краевых программ развития образования на территории Красноярского края;

3.19. Составление отчетности по исполнению региональных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в отношении учреждений, подведомственных министерству;

3.20. Осуществление мониторинга по отходам производства и потребления во всех профильных организациях, осуществляющих деятельность в сфере образования, в отношении учреждений, подведомственных министерству;

3.21. Участие в составлении и согласовании титульных списков ремонтных работ краевых государственных образовательных учреждений;

3.22. Разработка предложений по вопросу первоочередного строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов по отрасли «Образование» на территории Красноярского края;

3.23. Формирование заявок на проведение оценки эффективности капитальных вложений в объекты капитального строительства за счет средств краевого бюджета;

3.24. Согласование проектов генеральных планов поселений и муниципальных образований Красноярского края, проектов документов о внесении изменений в соответствующие генеральные планы, проектов решений установления седьмых подзон приаэродромных территорий;

3.25. Участие в согласовании прогнозов социально-экономического развития муниципальных округов, районов и городских округов края по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.26. Осуществление контроля за проведением плановых (весна, осень) и внеплановых (при явлениях стихийного и чрезвычайного характера) осмотров зданий и сооружений краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству, оформлением соответствующих документов;

3.27. Осуществление контроля за проведением мониторинга технического состояния зданий, сооружений, объектов учреждений образования, подведомственных министерству;

3.28. Формирование банка данных аварийных образовательных учреждений Красноярского края;

3.29. Мониторинг объектов образования по вопросам предупреждения и ликвидации стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций в рамках внутриведомственного и межведомственного взаимодействия в пределах компетенции Отдела;

3.30. Осуществление внутриведомственного и межведомственного взаимодействия по вопросам охраны труда в краевых учреждениях образования;

3.31. Получение в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов государственной власти Красноярского края и иных государственных органов Красноярского края, органов местного самоуправления Красноярского края, учреждений, предприятий и иных организаций информации, необходимой для осуществления компетенции Отдела;

3.32. Осуществление представительства в установленном порядке в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах государственной власти Красноярского края и иных государственных органах Красноярского края, органах местного самоуправления Красноярского края, учреждениях, предприятиях и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.33. Участие в принятии решения о заключении концессионных соглашений в отношении объектов, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать Красноярскому краю, создание и (или) реконструкция которых предполагается в сферах дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей,

дополнительного профессионального образования, инновационной, научной и научно-технической деятельности в указанных сферах, защиты прав и основных гарантий ребенка (в том числе в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних);

3.34. Проведение конференций, совещаний и семинаров, обеспечение приема делегаций и отдельных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.35. Рассмотрение обращений глав муниципальных образований Красноярского края, муниципальных органов управления образованием Красноярского края, граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, в установленном порядке;

3.36. Участие в работе комиссий, рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.37. Обеспечение информирования граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3.38. Проведение мониторинга законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Красноярского края по вопросам, входящим в компетенцию Отдела в соответствии с приказом Министерства от 30.06.2015 № 246-11-05;

3.39. Участие в обеспечении выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства, распределение и описание рисков нарушений антимонопольного законодательства;

3.40. Участие в подготовке плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Министерстве;

3.41. Участие в обеспечении выявления конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих (работников) и Министерства, разработка предложений по их исключению;

3.42. Участие в разработке процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) (далее – антимонопольный комплаенс) в Министерстве;

3.43. Участие в проведении внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

3.44. Участие в подготовке доклада по реализации мероприятий системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Министерстве;

3.45. Осуществление противодействия коррупции в пределах компетенции Отдела;

3.46. Ежегодное принятие участия в подготовке отчета о реализации программы по профилактике коррупции в Министерстве;

3.47. Осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация деятельности Отдела

4.1. Отдел подчиняется министру образования Красноярского края (далее – Министр) и находится в непосредственном подчинении заместителя Министра, координирующего и контролирующего деятельность Отдела.

4.2. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Начальник Отдела имеет заместителя, назначаемого на должность по результатам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, если иное не установлено действующим законодательством, и освобождаемого от должности Министром.

В случае временного отсутствия начальника Отдела его обязанности осуществляет заместитель начальника Отдела или иное лицо, уполномоченное в установленном действующим законодательством порядке.

4.4. Структура и численность работников Отдела определяются штатным расписанием, утверждаемым в установленном порядке, на основе нормативов и лимитов штатной численности в пределах предусмотренного в краевом бюджете фонда оплаты труда.

4.5. Начальник отдела:

руководит деятельностью Отдела и несет ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий;

обеспечивает организацию качественного выполнения возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий;

определяет функции сотрудников Отдела, распределяет обязанности между сотрудниками Отдела;

представляет Министру предложения по вопросам структуры и штатного расписания Отдела.

разрабатывает, согласовывает должностные регламенты сотрудников Отдела.

4.5.1. Представляет предложения:

о назначении и освобождении от должности сотрудников Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о поощрении и награждении сотрудников Отдела;

об установлении сотрудникам Отдела надбавок к должностному окладу, стимулирующих выплат;

о применении и снятии с сотрудников Отдела дисциплинарных взысканий;

о графике отпусков работников Отдела;

по иным вопросам служебной деятельности Отдела.

4.5.2. Отдает в пределах своей компетенции распоряжения сотрудникам Отдела, подписывает, визирует документы, в установленном порядке ведет переписку по вопросам, касающимся сферы деятельности Отдела.

4.5.3. Участвует в проводимых руководством Министерства совещаниях.

4.5.4. Согласовывает документы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.5.5. Осуществляет в пределах своей компетенции другие полномочия, необходимые для выполнения Отделом возложенных на него задач и функций.

Начальник отдела
ресурсного обеспечения
министерства образования
Красноярского края



А.А. Морозов